

경상북도개발공사 공고 제2019-053호

경상북도개발공사 신입직원 채용시험 계획 공고

도민의 공기업 경상북도개발공사와 함께 지역발전을 선도할 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2019년 9월 24일

경상북도개발공사사장

1. 선발예정인원 및 시험과목

구 분	직 종		직 급	선 발 예정인원	시 험 과 목	
					공통(1과목)	전공(2과목)
계				7명		
공개경쟁 모 집	사무직	일반	6급	2명	NCS직업기초능력평가	경영학, 회계학
		토목		1명	NCS직업기초능력평가	응용역학개론, 토목설계
	기술직	건축		2명	NCS직업기초능력평가	건축계획, 건축시공학
		설비		1명	NCS직업기초능력평가	위생설비 및 공기조화설비, 소방 및 전기설비
취업지원 대상자 구분모집	기술직	건축	6급	1명	NCS직업기초능력평가	건축계획, 건축시공학

- 1) NCS직업기초능력평가는 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력 6개 영역에서 출제됩니다.
- 2) 취업지원대상자 구분모집은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 관련 법령에 따른 취업지원대상자만 응시 가능합니다.
- 3) 취업지원대상자 구분모집의 지원자가 없거나 필기·면접 각 단계별 합격자 및 최종 합격자 선발예정인원에 미달할 경우 공개경쟁모집에서 선발할 수 있습니다.

2. 직무내용 및 근무조건

가. 직무내용

구분	직종		직급	직무내용
공개경쟁 모집	사무직	일반	6급	· 일반행정, 토지보상 및 주택·토지공급 등
	기술직	토목		· 토목공사 설계, 시공, 감독 등
		건축		· 건축공사 설계, 시공, 감독 등
		설비		· 건축물 설비공사 설계, 시공, 감독 등
취업지원 대상자 구분모집	기술직	건축	6급	· 건축공사 설계, 시공, 감독 등

※ 상세 직무내용은 첨부된 직종별 직무기술서를 참고하시기 바랍니다.

나. 근무조건

- 1) 근무지 : 경상북도 예천군 소재(사업현장은 경북도내 다수 지역에 위치함)
- 2) 보수 및 복리후생 : 경상북도개발공사 관련규정에 따름
 ※ 공사 규정에 따라 일정기간 숙소 지원 가능
- 3) 직급체계 : 1~7급으로 구성

3. 시험방법

가. 1차 시험(필기시험)

- 1) 배 점 : 공통 300점 만점, 전공 과목당 100점 만점(문항당 5점)
- 2) 문항형식 : 100문항(공통 60문항, 전공 과목당 20문항), 4지 선택형(문항당 1분 기준)
- 3) 합격기준 : 각 과목 만점의 40%이상 득점한 사람 중 총득점이 높은 순
- 4) 합격배수 : 선발예정인원의 5배수(필기시험 동점자는 모두 합격자로 함)

나. 2차 시험(서류전형) : 자격요건 적격여부 심사(적격자 전원 합격)

다. 3차 시험(면접시험) : 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

라. 최종합격자 결정 : 필기시험(60%)+면접시험(40%) 점수 합산 고득점자 순

4. 응시 자격

가. 공통 응시자격

- 1) 경상북도개발공사 인사규정에 정한 결격사유에 해당하지 아니한 사람
(기준일 : 당해시험의 면접시험 최종예정일)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
7. 징계처분에 의하여 파면의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 사람
8. 징계처분에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 사람
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자등의 취업 제한 적용을 받는 사람
10. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

2) 응시연령 : 18세 이상(2001. 12. 31. 이전 출생자) ※정년 60세

3) 성 별 : 제한없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람 또는 임용예정일 전일까지 전역 가능한 사람)

4) 지역제한 : 공고일 전일('19.9.23.) 현재 주민등록상 주소지 또는 기본증명서상 등록 기준지가 경상북도 또는 대구광역시인 사람

※ 단, 취업지원대상자 구분모집의 경우 지역제한 미적용(전국단위 모집)

나. 자격 제한(기준일 : 당해시험의 면접시험 최종예정일)

구분	직종	직급	자격증 제한	
공개경쟁 모집	기술직	토목	· 기사(토목, 도시계획) · 기술사(토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 토목시공, 도로 및 공항, 도시계획, 건설안전)	
		건축	· 기사(건축) · 건축사 · 기술사(건축구조, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전)	
		설비	· 기사(건축설비, 건설기계설비, 공조냉동기계, 소방설비(기계분야)) · 기술사(건축기계설비, 공조냉동기계, 소방)	
취업지원 대상자 구분모집	기술직	건축	6급	· 기사(건축) · 건축사 · 기술사(건축구조, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전)

※ 직종별 상기 자격증 중 1개 이상 소지자

5. 시험 일정

구 분		일 정	비 고
원서접수		'19. 10. 7. ~ 10. 14.	인터넷원서접수센터
필기시험 장소 공고		'19. 10. 25.	경상북도 홈페이지 시험정보란
응시표 출력		'19. 10. 25. 이후	인터넷원서접수센터
1차 시험	필기시험	'19. 11. 9.	안동지역(예정)
	합격자 발표	'19. 11. 26.	공사 홈페이지
2차 시험	서류전형	'19. 11. 26. ~ 11. 29.	
	합격자 발표	'19. 12. 10.	
3차 시험	면접시험	'19. 12. 16.	
	합격자 발표	'19. 12. 18.	

※ 임용예정일은 '19.12.31. 이며, 공사사정에 따라 변경될 수 있습니다.

6. 응시원서 접수(인터넷 접수만 가능)

가. 접수방법

- 1) 접 수 처 : 경상북도 공공기관 인터넷원서접수센터(<http://gb.incruit.com>)
 ※ 원서접수와 관련된 내용은 인터넷원서접수센터 질문게시판에 문의하시기 바랍니다.
- 2) 접수기간 : '19. 10. 7. ~ 10. 14.(5일간, 토·일요일, 공휴일 제외)
 ※ 접수기간 중 09:00부터 21:00까지(단, 마감일 18:00까지)
- 3) 응시원서 등록용 사진파일(jpg)은 최근 6개월 이내에 촬영한 규격 3.5cm × 4.5cm (해상도 100dpi 이상)의 상반신 사진으로, 응시자 얼굴이 사진 정면에 나타나고 개인식별이 용이한 사진으로 등록해야 합니다.
 ※ 모자 또는 선글라스 착용, 배경사진 등은 사용불가

나. 접수시 유의사항

- 1) 경상북도에서 동일 날짜에 시행하는 공공기관 직원 채용시험에 중복하여 원서를 접수할 수 없습니다.

- 2) 접수기간에는 기재사항을 수정할 수 있으나, 접수기간이 종료된 후에는 수정할 수 없습니다.(단, 가산점 적용대상은 필기시험 전일까지 수정 가능)
- 3) 응시표는 원서접수 기간에는 출력되지 않으며, 별도로 정한 기간에 원서접수센터에서 출력할 수 있습니다.
- 4) 작성 중인 지원서라 하더라도 제출완료하지 않아 접수번호를 부여받지 못하면 접수가 되지 않음을 유의하시기 바랍니다.

7. 가산점 적용

가. 공통적용 가산점(필기시험 시행 전일까지 유효하게 등록된 경우에 한함)

구 분	가산비율	세 부 내 용
취업지원 대상자	10% 또는 5%	<ul style="list-style-type: none"> · 다음 중 하나에 해당하는 취업지원대상자 <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 2. 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 3. 「5.18 민주유공자예우에 관한 법률」 제20조 4. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 5. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의 9 6. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 </div> · 취업지원대상자 가산점을 받아 합격하는 인원은 분야별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음(단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적은 경우에는 그러하지 아니함) · 취업지원대상자 구분모집은 선발예정인원에 관계없이 적용함 ※ 취업지원대상자 여부와 가산점비율은 국가보훈처 및 지방보훈(지)청 등(보훈처 상담센터 ☎ 1577-0606)으로 본인이 사전에 확인하시기 바랍니다.
장애인	5%	· 「장애인복지법」 상 등록된 장애인
북한이탈주민	5%	· 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 상 등록된 북한이탈주민
다문화가족	5%	· 「다문화가족지원법」 상 다문화가족

나. 직종별 가산점(필기시험 시행 전일까지 유효하게 등록된 경우에 한함)

직 종	자격증 종류	가산비율
사무직	일반	5%
기술직	토목	
	건축	
	설비	

다. 가산점 합산방법 및 유의사항

- 1) 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 사람에 한하여 가산점을 적용하며, 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 일정비율에 해당하는 점수를 가산합니다.
- 2) 공통적용 가산점은 필기시험 및 면접시험에 각각 적용하며, 직종별 가산점은 필기시험에만 적용합니다.
- 3) 공통적용 가산점, 직종별 가산점은 각각 하나씩 합산하여 적용합니다.
- 4) 공통적용 가산점이 2개 이상 해당하는 경우에는 하나만 적용합니다.
- 5) 직종별 가산점에 해당하는 자격증을 2개 이상 소지한 경우에는 하나만 적용합니다.
- 6) 가산특전을 받고자 하는 모든 응시자는 해당 요건을 갖추어 필기시험 시행전일까지 인터넷원서접수센터에 가산점 적용내용을 반드시 입력하여야 하며, 잘못 입력하여 발생하는 불이익은 응시자 본인의 귀책사유임을 알려드립니다.

8. 응시자 유의사항

- 가. 응시자는 응시표, 답안지, 시험일시 및 장소 공고 등에서 정한 응시자 유의사항을 준수하지 않을 경우에는 불이익을 받을 수 있습니다.
- 나. 응시자격과 관련된 증빙서류는 필기시험 합격자 발표일에 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.
- 다. 최종합격자로 결정되었다 하더라도 추후 응시자격 미충족 및 임용결격자로 확인될 경우에는 합격이 취소됩니다.
- 라. 최종합격자가 임용포기, 결격사유 발생 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 마. 부정행위자 등에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정이 취소되고, 적발된 날로부터 5년간 경상북도에서 실시하는 공공기관 직원 채용시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.
- 바. 필기시험 문제와 정답은 공개하지 않습니다.
- 사. 문제책은 가져갈 수 없으며 시험종료 즉시 답안지와 함께 제출해야 합니다.
- 아. 시험일정 등은 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험실시일 7일전까지 공사 홈페이지에 공고하오니 수시로 확인하시기 바랍니다.
- 자. 해당분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 차. 채용과정의 투명성·공정성 제고를 위해 지원자 본인의 필기시험 점수를 공개합니다.
- 카. 기타 문의사항은 경상북도개발공사 인사총무파트(☎ 054-650-3062 또는 3066)로 문의하시기 바랍니다.

[첨부] 직무기술서

경상북도개발공사 직무 설명자료

사무직 일반 [경영지원]

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
	02. 총무·인사	01. 총무	01. 총무
		02. 인사·조직	01. 인사
		03. 일반사무	02. 사무행정
03. 재무·회계	01. 재무	02. 자금	

■ 주요사업

1. 경북의 새로운 천년을 여는 도청이전신도시 건설사업
2. 도민의 주거안정과 지역의 균형개발을 위한 택지개발과 주택건설사업
3. 지역경제 발전의 밑거름이 되는 저렴한 산업용지의 안정적 공급을 위한 산업단지 개발사업
4. 국가, 지방자치단체 등으로부터 위탁받은 보상 및 부동산 개발 대행사업
5. 기타 지역경제 활성화에 필요한 사업

■ 직무수행 내용

- (경영기획) 경영기획 업무는 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 일이다.
- (총무) 총무는 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일이다.
- (인사) 인사는 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행하는 일이다.
- (사무행정) 사무행정은 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일이다.
- (자금) 자금은 예산계획에 따라 기업의 영업, 투자, 재무 활동을 수행할 수 있도록 필요 자금의 계획 수립, 조달, 운용을 하고 발생 가능한 위험 관리 및 성과를 평가하는 일이다.

■ 능력단위

- (경영기획) 03. 경영계획 수립, 04. 신규사업 기획, 07. 경영실적 분석
- (총무) 02. 행사지원관리, 03. 부동산관리, 09. 복리후생지원
- (인사) 01. 인사기획, 08. 임금관리, 11. 조직문화 관리
- (사무행정) 01. 문서작성, 02. 문서관리
- (자금) 03. 자금조달, 04. 자금운용, 06. 재무위험관리

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 해당 산업동향, 중장기·연간 사업별 경영계획, 중장기·연간 사업계획 추진전략, 회계, 결산에 대한 기본개념 ○ (총무) 행사 기획, 부동산 관련 법률, 복리후생 제도 운영 ○ (인사) 전략적 인적자원관리, 임금관리, 근로기준법, 개인정보보호법 ○ (사무행정) 업무용 소프트웨어의 특성, 문서관리 규정 ○ (자금) 자금조달의 종류와 절차, 금융거래를 위한 실무 지식
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 경영환경 분석기법, 경영목표 설정 방법론, 본원적 전략 수립 기법(원가우위, 차별화, 집중화), 사업 수익 정산 기술, 비즈니스 문서 작성 기술 ○ (총무) 행사 진행기술, 문제해결 능력, 법률 해석 능력, 협상 기술, 조사 능력, 의사소통 기술 ○ (인사) 인력수요예측기술, 협상력 ○ (사무행정) 문서편집능력, 문서폐기능력 ○ (자금) 자금조달을 위한 사업계획서 작성 능력, 여유자금 운영 기술
태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 전략적 사고, 신사업 아이디어 도출을 위한 창의적 사고, 실적 차이 발생원인을 파악하려는 분석적 자세 ○ (총무) 솔선수범하는 자세, 주인 의식, 고객 서비스 마인드 ○ (인사) 분석적 태도, 보안의식, 여러 부서와 협업 의지 ○ (사무행정) 성실성, 업무규정 준수, 문서보안 준수 ○ (자금) 조달방법을 경영성과와 연계한 경영자적 자세, 자금 운용결과가 기업에 미치는 영향 분석력, 적극적인 위험관리 의식

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리

■ 참고사이트

- www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색
- <https://www.gbdc.co.kr/home/main.do> 경상북도개발공사 홈페이지 → 직무내용 확인

경상북도개발공사 직무 설명자료

사무직 일반 (보상마케팅)

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
10. 영업판매	02. 부동산	02. 부동산관리	01. 주택토지공급 및 재산관리
			02. 토지보상
			03. 주택관리

■ 주요사업

1. 경북의 새로운 천년을 여는 도청이전신도시 건설사업
2. 도민의 주거안정과 지역의 균형개발을 위한 택지개발과 주택건설사업
3. 지역경제 발전의 밑거름이 되는 저렴한 산업용지의 안정적 공급을 위한 산업단지 개발사업
4. 국가, 지방자치단체 등으로부터 위탁받은 보상 및 부동산 개발 대행사업
5. 기타 지역경제 활성화에 필요한 사업

■ 직무수행 내용

- (주택토지공급 및 재산관리) 주거복지 실현을 위한 양질의 공공주택 분양 및 임대와 도시개발, 산업단지 조성 등을 통한 용지분양, 공사 부동산 자산에 대한 임대·관리 업무를 수행하는 일이다.
- (토지보상) 공사 추진사업 및 수탁사업 등 각종 공익사업의 전문보상업무 수행으로 지역주민들의 사유재산권 보호와 도민의 공공복리 증진을 수행하는 일이다.
- (주택관리) 입주민의 쾌적한 삶을 증진시키기 위하여 주택, 부대시설, 복리시설 관리 및 운영계획 수립, 입주 및 퇴거에 관한 주민 편의 도모, 관리규약 수립, 관리사무소 운영 등의 업무를 수행하는 일이다.

■ 능력단위

- (주택토지공급 및 재산관리) 01. 주택분양, 02. 주택임대, 03. 토지분양, 04. 각종 부동산 임대·매각, 05. 수입업무
- (토지보상) 01. 기본조사, 02. 현장조사, 03. 측량업무, 04. 보상계획열람, 05. 감정평가 및 보상금 산정, 06. 손실보상협의, 07. 민원처리, 08. 이주대책 및 생활대책, 09. 분묘이장, 10. 수용재결 및 이의재결, 11. 행정소송 및 민사소송 응소, 12. 강제집행
- (주택관리) 03. 주택 안전관리, 10. 임대주택관리, 12. 주택하자관리, 13. 장기수선관리, 18. 입주자대표회의 운영, 20. 주민 복리시설관리, 22. 관리사무소 운영, 24. 임대주택운영

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도	
지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (주택토지공급 및 재산관리) 부동산 민법, 세법, 등기법, 공법, 주택 분양, 임대 관련 법령, 건축물 유지관리에 대한 기술적 기본지식, 마케팅 관련 지식, 회계·세무 관련 기본지식 ○ (토지보상) 토지보상법, 지침, 부동산 가격공시법, 등기법, 지적법, 감정평가법률 및 지침, 국세징수법, 지방세법 등 다수 법규, 지적측량에 관한 사항, 부동산 등기법 등(공탁업무 포함), 양도세 및 취득세 등 조세에 관한 사항, 현장조사 수행을 위한 조정, 건축 관련 지식 ○ (주택관리) 주택법, 공동주택관리법, 건축법, 공동주택관리규약준칙, 임대주택법, 주택임대차 보호법, 주민민원 해결방법 등
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (주택토지공급 및 재산관리) 부동산 거래관련 실무, 마케팅 능력 등 ○ (토지보상) 민원 관리 능력, 토지보상법 제도 활용능력, 소송수행을 위한 송무 능력 등 ○ (주택관리) 주민 민원 해결 및 의견 조사 방법, 하자처리 능력, 관리사무소 통솔 능력, 사무관리 수행능력, 임대주택 관련 정책 이해·활용 능력 등
태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (주택토지공급 및 재산관리, 토지보상, 주택관리) 원활한 의사소통을 위한 노력, 고객을 존중하는 태도, 유연한 상황 대처 자세, 이해관계자와의 협력적 태도, 형평성 유지 태도, 신속성과 합리적인 태도, 적극적 수용자세, 법적, 기술적, 경제적 특성을 습득하는 태도, 전문가로서 지식과 소양을 갖추기 위해 학습하려는 태도 등

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리

■ 참고사이트

- www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색
- <https://www.gbdc.co.kr/home/main.do> 경상북도개발공사 홈페이지 → 직무내용 확인

경상북도개발공사 직무 설명자료

토목

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
14. 건설	01. 건설공사관리	02. 건설시공관리	01. 건설공사공정관리
			04. 건설공사공무관리
	02. 토목	01. 토목설계·감리	09. 단지설계
			11. 토목건설사업관리

■ 주요사업

1. 경북의 새로운 천년을 여는 도청이전신도시 건설사업
2. 도민의 주거안정과 지역의 균형개발을 위한 택지개발과 주택건설사업
3. 지역경제 발전의 밑거름이 되는 저렴한 산업용지의 안정적 공급을 위한 산업단지 개발사업
4. 국가, 지방자치단체 등으로부터 위탁받은 보상 및 부동산 개발 대행사업
5. 기타 지역경제 활성화에 필요한 사업

■ 직무수행 내용

- (건설공사공정관리) 건설공사공정관리는 공사의 목적물을 계약된 공사 기간내에 완성하기 위해 합리적이며 경제적인 공정계획을 수립하여 공사가 원활이 수행될 수 있도록 관리하며, 계획공정에 미달할 경우 이에 대한 만회대책을 수립·조정하는 일이다.
- (건설공사공무관리) 건설공사공무관리란 건설공사 전반에 걸쳐 발생하는 공사기획 및 계약, 공사현장의 운영, 설계변경, 기성관리, 견적업무, 공사비 및 공사자원관리, 준공 후 사후관리 등 성공적인 건설공사 수행을 위한 기술적, 관리적 업무를 하는 일이다.
- (단지설계) 단지설계란 국토종합개발계획 및 각종 상위계획 등을 토대로 토지이용의 합리성을 도출하여 주택, 산업, 물류, 관광·휴양시설 등 융·복합 공간 조성에 필요한 기반시설을 계획하고, 친환경적이며 이용자의 편의성을 고려한 종합적인 시설 설계를 하는 일이다.
- (토목건설사업관리) 토목건설사업관리란 해당공사의 설계도서, 그 밖의 관계서류의 내용대로 시공되는지 여부를 확인하고 품질관리, 시공관리, 공정관리, 안전·환경관리 등에 대한 기술 지도를 하는 일이다.

■ 능력단위

- (건설공사공정관리) 02. 공정 계획 수립, 09. 진도관리, 11. 지연공기 만회대책 수립
- (건설공사공무관리) 03. 실행예산 관리, 05. 현장자원 관리, 06. 하도급 관리
- (단지설계) 07. 단지설계 공증별 세부설계, 08. 단지설계 도면 작성, 12. 단지설계 인·허가서류 작성
- (토목건설사업관리) 04. 시공관리, 06. 품질관리, 08. 안전·위험 관리

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도	
지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건설공사공정관리) 공사예산과 경비 추정 기법, 생산성과 관련된 모든 기술적 내용(건설공법, 작업조, 장비조합 등), 진도관리 방법(가중치 관리, 기성관리, 일정관리), 계약서, 공사의 전반적인 흐름, 공기지연 분석기법 ○ (건설공사공무관리) 건설공사 표준품셈 산출근거에 대한 지식, 임금채권보장법, 근로기준법, 산업안전보건법, 건설산업기본법, 하도급계약법 등 관련법규에 대한 전문 지식 ○ (단지설계) 영향평가(환경, 교통, 재해) 결과와 설계적용 관계, 도시계획 결정(변경) 협의 절차 ○ (토목건설사업관리) 설계도면 해독 지식, 도시설계 관련 인·허가 절차에 대한 지식, 공법 적합성 검토 지식, 자재 적합성 검토 지식, 품질향상·재해예방에 대한 지식
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건설공사공정관리) 대관업무 문제점 해결 능력, 설계 성과품의 분석 능력, 공정분석 능력, 자원분배 능력, 대책 공법 수립 및 만회공정표 작성 능력 ○ (건설공사공무관리) 예정공정표 분석 및 현장작업 추진일정 판단 능력 ○ (단지설계) 각종법규, 지침, 제기준을 해석하고, 폭넓게 활용할 수 있는 기술, 건설사업 시행을 위한 상세한 현황 파악 능력, 설계의 모든 내용을 정확히 파악하여 현장여건에 기술적으로 접근하는 능력 ○ (토목건설사업관리) 컴퓨터·카드 S/W 활용 기술, 해당공사의 특성, 공사의 규모·현장조건을 감안하여 현장별로 수립한 검측 체크리스트에 따라 관련법령, 설계도서·계약서 등에 따른 시공여부 검토능력, 원활한 의사소통 기술, 품질관리계획서 검토, 작성기술, 관련법규에 따른 현장안전점검체계 운영, 확인능력, 공종별 재해예방계획(유해·위험방지계획 첨부서류) 검토능력
태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건설공사공정관리) 원가와 관련된 자료를 분석하고 정확하게 판단하는 자세, 자료의 세밀한 분석을 통한 합리적인 공정관리 도출, 진도관리를 위한 현황분석 및 점검하는 객관적 태도, 목표공기를 고려한 부진공정 회복을 위한 책임감, 실성 있는 만회대책 수립을 위한 객관성 ○ (건설공사공무관리) 설계서를 면밀히 분석하려는 태도, 유사공정의 시공 경험을 참조하려는 태도, 변경사항등 발생시 즉시 메모등을 통해 추후 변경시행시 반영하려는 사전준비를 철저히 하려는 태도, 사전에 예측하고 대비하는 미래지향적인 태도 ○ (단지설계) 관례나 타성에 빠지지 않도록 자기관리를 할 수 있는 성실성, 새로운 기술을 습득하고 효과적으로 활용할 수 있는 적극성, 관련법규를 파악하여 설계내용을 정확히 판단하는 집중력과 성실함, 전문가로서 설계에 대한 자부심과 자신감, 작성된 인·허가 서류에 대하여 세밀한 관찰 ○ (토목건설사업관리) 반복검증을 통한 품질향상 의지, 법적 작성기준 준수 의지, 관련법규, 현장여건에 의거하여 점검·확인하려는 노력, 재난발생 방지 의지, 안전진단·점검을 위한 명확한 의사전달 태도

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리

■ 참고사이트

- www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색
- <https://www.gbdc.co.kr/home/main.do> 경상북도개발공사 홈페이지 → 직무내용 확인

경상북도개발공사 직무 설명자료 건축

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
14. 건설	01. 건설공사관리	02. 건설시공관리	01. 건설공사공정관리
			02. 건설공사품질관리
			03. 건설공사환경관리
			04. 건설공사공무관리
		03. 건설시공후관리	01. 유지관리
	03. 건축	01. 건축설계·감리	01. 건축설계

■ 주요사업

1. 경북의 새로운 천년을 여는 도청이전신도시 건설사업
2. 도민의 주거안정과 지역의 균형개발을 위한 택지개발과 주택건설사업
3. 지역경제 발전의 밑거름이 되는 저렴한 산업용지의 안정적 공급을 위한 산업단지 개발사업
4. 국가, 지방자치단체 등으로부터 위탁받은 보상 및 부동산 개발 대행사업
5. 기타 지역경제 활성화에 필요한 사업

■ 직무수행 내용

- (건설공사공정관리) 공사의 목적물을 계약된 공사 기간 내에 완성하기 위해 합리적이며 경제적인 공정계획을 수립하여 공사가 원활히 수행될 수 있도록 관리하며, 계획공정에 미달할 경우 이에 대한 만회대책을 수립·조정하는 일이다.
- (건설공사품질관리) 건설공사를 수행함에 있어 우리공사 시공기준에 맞게 소정의 품질을 확보하고 이를 향상시켜 합리적·경제적·내구적인 시설물을 만들어 냄으로써, 예상되는 하자를 미연에 방지하고 건설공사 품질에 대한 신뢰성을 확보하여 원가 및 운영관리 비용 등을 절감하는 일이다.
- (건설공사환경관리) 건설공사를 수행함에 있어 시공 중이거나 완공 후 불가피하게 환경의 질을 저하시킬 필요가 있는 항목들에 대하여 그 영향이 환경 법규에 정하고 있는 법적 기준이나 협의 기준 이하로 될 수 있도록 환경 저해 요인별로 대책 수립 후 공종별로 환경관리를 시행하는 일이다.
- (건설공사공무관리) 건설공사 전반에 걸쳐 발생하는 공사기획 및 계약, 공사현장의 운영, 설계변경, 기성관리, 견적업무, 공사비 및 공사자원관리, 준공 후 사후관리 등 성공적인 건설공사 수행을 위한 기술적, 관리적 업무이다.
- (유지관리) 완공된 시설물(건축, 토목)의 기능을 유지·보전하고 이용자의 편의와 안전을 높이기 위하여 점검, 진단, 정비를 일상적, 정기적으로 실시하여 손상된 부분을 원상복구하고, 시간이 경과됨에 따라 요구되는 성능향상 및 개량, 보수, 보강에 필요한 업무를 수행하는 일이다.
- (건축설계) 창의적 건축물을 만들기 위하여 건축계획 및 조형에 대한 지식·기술을 가지고 계약, 조사분석, 기획, 계획, 프레젠테이션, BIM설계, 협력설계, 설계 도서작성, 운영관리를 하는 일이다.

■ 능력단위

- (건설공사공정관리) 09. 진도 관리, 10. 공정관리 성과분석, 11. 지연공기 만회 대책수립
- (건설공사품질관리) 03. 품질관리 교육, 05. 품질관리 경비관리, 06. 품질관리 자료관리, 08. 품질관리 점검, 09. 품질사고 예방관리, 10. 품질관리 성과분석
- (건설공사환경관리) 01. 공사환경 특성파악, 02. 환경관련 규정검토, 03. 환경관련 인·허가이행, 04. 환경 영향평가서 이행, 06. 현장환경 점검, 07. 환경관리비 집행, 11. 환경교육 계획수립 및 실시
- (건설공사공무관리) 01. 현장착공관리, 02. 설계적정성 검토, 03. 실행예산관리, 04. 계약관리, 06. 하도급관리, 07. 공사원가관리, 08. 현장준공관리, 09. 고객관리, 10. 하자관리
- (유지관리) 02. 유지관리 행정업무 수행, 03. 유지관리 정보 수집, 08. 보수·보강 시공 관리, 12. 유지관리 개선사항 피드백
- (건축설계) 02. 건축설계 조사 분석, 03. 건축설계 기획, 04. 건축설계 계획, 05. 건축설계 프레젠테이션, 07. 관계사 협력설계, 08. 건축설계 설계도서 작성

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건설공사공정관리) 공사진도 평가방법, 모니터링기법, 진도관리 방법을 위한 측정법, 보고서 작성에 대한 기초내용, 원가관리 지식, 공정관리 기법의 이론, 지연공기에 영향을 주는 공정 검토, 계약서, 공사의 전반적인 흐름, 대체 가능한 투입자원에 대한 폭넓은 내용 등 ○ (건설공사품질관리) 관련법규, 기준, 지침, 고시, 계약조건 및 관련법령상 설계변경의 조건 및 항목에 대한 지식, 건설기술 진흥법 및 이와 관계된 기준, 지침, 고시, 자료분류 및 정리방법에 대한 지식, 해당공사의 전체적인 흐름과 과업내용, 품질점검표 기준 및 지침, 품질 부적합 판정기준, 해당공사 공정 등 ○ (건설공사환경관리) 공사설계도서, 환경영향평가서, 환경관련법규 파악, 유사법규 적용 사례, 환경 인·허가 사항, 환경관련 자료 및 근거 수집, 환경영향평가 협의내용 검토, 환경오염(영향) 물질 법적기준 및 관리기준, 환경관리비 집행근거 제시, 환경사고 대비 교육훈련 계획 등 ○ (건설공사 공무관리) 건설기술진흥법, 환경 관련 법규(지하수법), 설계도서 및 현장여건에 대한 지식, 관련법규, 건설산업기본법, 하도급계약법 등 관련법규에 대한 전문 지식, 현장여건에 대한 충분한 이해, 해당 시설물 특성 등 ○ (유지관리) 계약관련 각종 법규 해석 지식, 각종 민원서류 수·발신 행정 처리 지식, 지역별 민원 신고 행정서류 종류 파악 지식, 현장별 민원발생 원인 대책 수립 지식, 시설물별 건설 재료, 시공, 유지관리 기초 지식, 안전점검의 기초 지식, 현장별 보수·보강 계획 지식 등 ○ (건축설계) 건축설계 프로세스에 대한 전반적인 지식, 건축물의 용도, 기능 성능에 대한 지식, 구체화된 건축설계 목표와 의도, 도면 작성기준에 대한 지식, 국내외 건축시장의 트렌드를 파악할 수 있는 지식 등
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건설공사공정관리) 보고에 대한 분석 능력, 보고서 작성을 위한 컴퓨터 프로그램 활용 능력, 실행작업량 파악 능력, 공정표 작성과 분석 능력, 분석된 성과를 보고서 형식으로 요약정리 능력, 대안공법 마련 능력, 책임유형에 따른 공기지연의 유형 파악 능력 등 ○ (건설공사품질관리) 각종 지침과 법률의 해석 반영여부 검토 능력, 공사경비 산출할 수 있는 능력, 문서 및 인터넷자료 검색 능력, 컴퓨터 및 품질관리용 S/W 활용능력, 법률이론의 응용, 실무적용 능력, 해당공사 공정 분석 능력, 해당공사 품질기준 분석 능력 등 ○ (건설공사환경관리) 공사설계도서 검토 능력, 관계 법령 검토 능력, 환경관련법규 파악 능력,

	<p>문서/기록 등 목록화 능력, 환경관리업무 수행능력, 환경 인·허가 사항 파악 능력, 환경관련 자료 및 근거 수집 능력, 협의내용 이행계획 수립, 환경점검계획 수립 능력, 환경관리비 집행, 정산 능력, 교육훈련 계획 수립 능력 등</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (건설공사공무관리) 관련 프로그램 사용 기술, 보고서 작성 기술, 워드프로세서, 스프레드시트, 캐드 소프트웨어 등 컴퓨터 활용 기술, 협약서, 계약서 및 계약조건에 대한 파악 기술, 공종단가 산출 능력 등 ○ (유지관리) 계약관련 각종 법규 이해 노력, 각종 민원서류 수·발신 행정 처리 능력, 행정처리시 필요한 법규 적용 능력, 민원발생 사항 처리 문서화 능력, 현장별 민원처리 관련 서류 작성 능력, 유지관리 사례별 문제점 해결 방안의 자료화 능력, 시설물별 도면 해석 능력, 보수·보강 대안 공법 선정 판단 능력 등 ○ (건축설계) 정보 및 자료의 체계적인 수집·분석 관련 소프트웨어 운용 기술, 설계목표에 따라 계획원칙을 수립하는 능력, 표현 매체 소프트웨어 운용 능력, 자료의 수집 및 정리를 할 수 있는 능력, 기본 공간 구성 능력 등
<p>태도</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건설공사공정관리) 사전관리 항목을 준비하는 정확성, 목표공기를 고려한 부진공정 회복을 위한 책임감, 진도관리를 위한 현황분석 및 점검하는 객관적 태도, 투입되는 자원의 중첩 및 부재를 검토하는 정밀성, 협의하는 주요사항을 검토하고 적극 반영하는 태도 ○ (건설공사품질관리) 개선계획 수립에 대한 적극성 및 성실한 태도, 대상공정 품질사고 예방 활동에 적극적인 태도, 팀원들에게 경험을 통한 노하우를 전수하는 적극적 자세 ○ (건설공사환경관리) 공정성 및 객관성, 정직성, 투명성 ○ (건설공사공무관리) 사전에 예측하고 대비하는 미래지향적인 태도, 민원사항을 적극적으로 대처 하려는 자세, 이해관계자와 업무를 공정하고 원만하게 조정하려는 태도 ○ (유지관리) 각종도서의 컴퓨터 데이터베이스화 노력, 기존 유지관리 분석자료(문제점에 대한 해결방안)의 현장반영 의지, 시설물 성능평가결과 후속조치 의지, 안전하고 경제적인 유지관리방안 노력 ○ (건축설계) 건축물의 용도와 규모에 적합한 효율성 있는 구조를 적용시키려하는 태도, 공학적 내용을 정확히 이해하여 설계도면에 표현하려하는 태도, 새로운 기술을 적극적으로 도입하려는 태도, 창의력을 발휘하려하는 의지

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리

■ 참고사이트

- www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색
- <https://www.gbdc.co.kr/home/main.do> 경상북도개발공사 홈페이지 → 직무내용 확인

경상북도개발공사 직무 설명자료 설비

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
05. 법률·경찰·소방·교도·국방	02. 소방방재	01. 소방	01. 소방시설설계·감리
			02. 소방시설공사
14. 건설	03. 건축	03. 건축설비 설계·시공	01. 건축설비설계
			02. 건축설비시공
			04. 건축설비유지관리
15. 기계	01. 기계설계	02. 기계설계	01. 기계요소설계
	05. 기계장치설치	01. 기계장치 설치·정비	07. 승강기설치·정비
		02. 냉동공조설비	01. 냉동공조설계

■ 주요사업

1. 경북의 새로운 천년을 여는 도청이전신도시 건설사업
2. 도민의 주거안정과 지역의 균형개발을 위한 택지개발과 주택건설사업
3. 지역경제 발전의 밑거름이 되는 저렴한 산업용지의 안정적 공급을 위한 산업단지 개발사업
4. 국가, 지방자치단체 등으로부터 위탁받은 보상 및 부동산 개발 대행사업
5. 기타 지역경제 활성화에 필요한 사업

■ 직무수행 내용

- (소방시설설계·감리) 특정 소방대상물에 적합한 소방시설을 설계하고 시공을 감리하는 일이다.
- (소방시설공사) 소화설비, 경보설비, 피난설비, 소화용수설비, 소화활동설비와 각 설비별 설계도서를 파악하고 관계법규 및 국가 화재안전기준을 준수하여 장비 및 기구, 배관, 배선을 설치하는 일이다.
- (건축설비설계) 건물용도에 따른 쾌적한 실내 환경 조성을 위한 최적의 설비시스템을 구성하기 위하여 기본계획을 수립하고, 부하계산을 하여 열원설비 선정 등 설계업무 수행을 통하여 설계 도서를 작성하고 검토하는 일이다.
- (건축설비시공) 건축물의 실내 환경과 기능을 향상시키기 위하여 설계도서 검토, 시공계획 수립, 자재검토, 관련법규검토, 장비설치공사, 설비배관공사 등의 업무를 수행하는 일이다.
- (건축설비유지관리) 운전, 점검, 진단을 통해 최상의 성능과 효율을 관리하여 에너지 절감·설비수명 연장 등을 하는 일이다.
- (기계요소설계) 기계를 구성하고 있는 단위요소를 설계하기 위하여 창의적인 기능품의 선정과 제조방법을 고려한 요소의 강도, 형상, 구조를 결정하여 적합한 규격에 맞도록 검토 및 설계하는 일이다.
- (승강기설치·정비) 승강기를 설치계획에 따라 건축물에 부착, 조립, 시운전하고, 승강기가 갖추어야 하는 기능 및 안전성을 유지할 수 있도록 주기적으로 유지 및 관리하는 일이다.
- (냉동공조설계) 최적의 냉동공조시스템을 구성하기 위하여 기본계획을 수립하고, 부하계산 등을 통하여 설계도서를 작성하고 검증하는 일이다.

■ 능력단위

- (소방시설설계·감리) 07. 수계소화설비 실시설계, 08. 물분무등소화설비 실시설계, 10. 제연설비 실시설계, 11. 소화활동설비와 피난설비 실시 설계
- (소방시설공사) 01. 시공계획 수립, 02. 시공관리, 03. 수계소화설비시공, 04. 가스계소화설비시공, 07. 피난·소화용수설비 시공, 08. 소화활동설비시공, 09. 제연설비시공
- (건축설비설계) 01. 설비설계계획, 02. 설비시스템검토, 05. 공기조화설비설계, 06. 열원설비설계, 07. 환기설비설계, 08. 위생설비설계, 09. 자동제어시스템설계, 11. 설계도서작성, 12. 설비적산
- (건축설비시공) 01. 설계도서검토, 02. 시공계획수립, 03. 자재검토, 04. 관련법규검토, 05. 장비설치공사, 06. 설비배관공사, 07. 설비덕트공사, 08. 특수설비공사, 09. 원가관리, 10. 시운전과 준공검사
- (건축설비유지관리) 04. 건축설비유지관리장비관리, 05. 건축설비유지관리자재관리, 07. 건축설비유지 관리보수공사관리, 08. 건축설비유지관리고객지원 관리
- (기계요소설계) 12. 2D도면관리, 15. 도면분석, 16. 도면검토
- (승강기설치·정비) 01. 승강기설치계획수립
- (냉동공조설계) 08. 장비용량계산, 09. 부속기기선정, 10. 원가산출, 11. 원가관리, 12. 냉난방부하계산, 14. 공조프로세스분석, 15. 냉동사이클분석

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (소방시설설계·감리) 설계도면 해독지식, 건축물의 설비기준 등에 관한 규칙, 소방시설 공사업법, 화재예방,소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률, 국가화재안전기준, 소방기계시스템설계론 등 ○ (소방시설공사) 설계도면 해독지식, 건축물의 설비기준 등에 관한 규칙, 소방시설공사업법, 화재예방,소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률, 국가화재안전기준, 소방기계시스템 설계론 등 ○ (건축설비설계) 설계도면 해독지식, 냉난방방식의 종류별 특성에 대한 지식, 열전달에 대한 지식, 공기유동에 대한 지식, 필요환기량 산정에 대한 지식, 공조설비에 대한 지식, 적산프로그램에 대한 지식 등 ○ (건축설비시공) 설계도면 해독지식, 설계도면(건축, 기계설비) 해독, 설비시스템에 대한 지식, 설비용 장비에 관한 지식, 장비의 재원 사항에 대한 이해, 시방서의 이해, 관련 법규 적용과 절차의 이해 ○ (건축설비 유지관리) 열원설비, 부대설비에 대한 지식, 건축기계설비에 대한 지식, 기계설비의 특징, 건축기계설비 및 관련법규 이해, 작업공정의 이해, 민원발생 예상유형에 대한 이해 등 ○ (기계요소설계) 제도이론, CAD 파일 형식에 관한 지식 등 ○ (승강기설치·정비) 건축도면 및 승강기 설치도면에 관한 지식, 승강기 검사기준에 관한 지식 등 ○ (냉동공조설계) 냉동공조 시스템 전반에 대한 지식, 주요 부품의 종류 및 특성에 대한 지식, 장비의 기능 및 사양에 대한 지식 등
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (소방시설설계·감리) 공사기간과 공사비용의 적정성 판단 능력, 도면 판독 기술 등 ○ (소방시설공사) 공정표에 따른 현장 확인 및 평가능력, 소방용 장비 용량판단 기술 등 ○ (건축설비설계) 공조설비, 난방설비, 급수설비, 급탕설비, 환기설비 등에 대한 적절한 장비용량 선정능력 및 공사비 산정기술, 전문시방서 작성능력 등 ○ (건축설비시공) 기계설비 설계도면 검토 능력, 기계설비시스템의 경제성, 유지관리, 시공의 장·단점 분석 능력, 검사방법, 설계도서와 발주서 검토능력 ○ (건축설비 유지관리) 설비 사고유형별 대처 능력, 유지관리 지침서 작성 능력, 부하계산 능력, 공정별 업무조정 능력, 고객지원관리 능력, 민원관리용어의 이해 능력 등 ○ (기계요소설계) CAD파일의 실행, 출력, 간단한 드로잉 및 수정능력 등 ○ (승강기설치·정비) 승강기 시스템 인증기준 해독 능력, 승강기 안전부품 안전기준 해독 능력 등 ○ (냉동공조설계) 설계도서 분석기술, 시스템의 장단점에 대한 비교검토 지식 등

태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (소방시설설계·감리) 설계도면 검토의 정확성, 관련법규 준수의지 ○ (소방시설공사) 소방관련법령의 준수, 타공정과 협력관계 유지, 시공품질 향상을 위한 의지, 안전규정 준수의지, 도면·시방서·현장의 불일치 및 변경사항 개선의지 ○ (건축설비설계) 에너지절약을 위한 확실한 태도, 신공법의 파악 및 분석의지, 공정에 대한 객관적이고 종합적 분석력, 설비계산방법에 대한 정확한 분석력 ○ (건축설비시공) 설계도면에 대한 이해력, 품질을 중시하는 태도, 원가절감에 대한 의지, 품질에 대한 사명감, 안전수칙 준수하려는 태도 ○ (건축설비유지관리) 품질에 대한 사명감, 고객에 대한 적극적인 태도, 정확하고 신속한 태도 ○ (기계요소설계) 도면의 종류와 특성 및 설계사양서에 관한 분석적 태도, 발생할 수 있는 오류를 사전에 점검하고자 하는 능동적인 태도 ○ (승강기설치·정비) 성실시공자세, 엘리베이터 점검항목 및 방법준수, 안전사항준수 ○ (냉동공조설계) 경제적운전을 위한 분석적태도, 장비선정을 위한 논리적사고
----	---

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리

■ 참고사이트

- www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색
- <https://www.gbdc.co.kr/home/main.do> 경상북도개발공사 홈페이지 → 직무내용 확인