

경북문화재단 공고 제2019-3호

# 경북문화재단 신입직원 채용시험 계획 공고

경북문화재단과 함께 지역발전을 선도할 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2019년 9월 24일

경북문화재단 대표이사

## 1. 선발예정인원 및 시험과목

직종	직급	선발 예정인원	시험과목	
			공통(1과목)	전공(2과목)
일반직	7급	10명	NCS직업기초능력평가	경영학, 회계학

- ※ 1년 근무 후, 근무실적평가에 따라 정규직 전환 가능하며, 필요에 따라 근무기간을 1년 이내에서 연장할 수 있습니다.
- ※ NCS직업기초능력평가는 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력 6개 영역에서 출제됩니다.

## 2. 직무내용 및 근무조건

### 가. 직무내용

직종	직급	직무내용
일반직	7급	<ul style="list-style-type: none"> <li>예술지원, 문화예술정책, 문화예술교육, 문화예술진흥, 문화예술공간 운영, 예산 및 회계 운영(시스템 관리) 등</li> </ul>

- ※ 상세 직무내용은 첨부된 직종별 직무기술서를 참고하시기 바랍니다.

### 나. 근무조건

- 1) 근무지 : 경상북도 안동시, 영천시, 상주시
- 2) 보수 및 복리후생 : 경북문화재단 관련규정에 따름

### 3. 시험 방법

#### 가. 1차 시험(필기시험)

- 1) 배 점 : 공통 300점 만점, 전공 과목당 100점 만점(문항당 5점)
- 2) 문항형식 : 100문항(공통 60문항, 전공 과목당 20문항), 4지 선택형(문항당 1분 기준)
- 3) 합격기준 : 각 과목 만점의 40%이상 득점한 사람 중 총득점이 높은 순
- 4) 합격배수 : 선발예정인원의 3배수(필기시험 동점자는 모두 합격자로 함)

#### 나. 2차 시험(서류전형) : 자격요건 적격여부 심사(적격자 전원 합격)

#### 다. 3차 시험(면접시험) : 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검정

#### 라. 최종합격자 결정 : 필기시험(60%)+면접시험(40%) 점수 합산 고득점자 순

### 4. 응시 자격

#### 가. 공통 응시자격

- 1) 경북문화재단 인사규정에 정한 결격사유에 해당하지 아니한 사람  
(기준일 : 당해시험의 면접시험 최종예정일)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
- 6의2. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계처분에 의하여 파면의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 사람
8. 징계처분에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 사람
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자등의 취업 제한 적용을 받는 사람

- 2) 응시연령 : 20세 이상(1999. 12. 31. 이전 출생자)

- 3) 성 별 : 제한없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람 또는 최종 합격자 발표예정일 전일까지 전역 가능한 사람)

## 5. 시험 일정

구 분		일 정	비 고
원서접수		'19. 10. 7. ~ 10. 14.	인터넷원서접수센터
필기시험 장소 공고		'19. 10. 25.	경상북도 홈페이지 시험정보란
응시표 출력		'19. 10. 25. 이후	인터넷원서접수센터
1차 시험	필기시험	'19. 11. 9.	안동지역(예정)
	합격자 발표	'19. 11. 26.	경상북도문화재단연구원 홈페이지
2차 시험	서류전형	'19. 11월 말	
	합격자 발표	'19. 12월 중	
3차 시험	면접시험	'19. 12.월 중	
	합격자 발표	'19. 12월 중	

## 6. 응시원서 접수 (인터넷 접수만 가능)

### 가. 접수방법

- 1) 접 수 처 : 경상북도 공공기관 인터넷원서접수센터(<http://gb.incruit.com>)  
 ※ 원서접수와 관련된 내용은 인터넷원서접수센터 질문게시판에 문의하시기 바랍니다.
- 2) 접수기간 : '19. 10. 7. ~ 10. 14. (5일간, 토·일요일, 공휴일 제외)  
 ※ 접수기간 중 09:00부터 21:00까지(단, 마감일 18:00까지)
- 3) 응시원서 등록용 사진파일(jpg)은 최근 6개월 이내에 촬영한 규격 3.5cm × 4.5cm (해상도 100dpi 이상)의 상반신 사진으로, 응시자 얼굴이 사진 정면에 나타나고 개인식별이 용이한 사진으로 등록해야 합니다.  
 ※ 모자 또는 선글라스 착용, 배경사진 등은 사용불가

### 나. 접수시 유의사항

- 1) 경상북도에서 동일 날짜에 시행하는 공공기관 직원 채용시험에 중복하여 원서를 접수할 수 없습니다.

- 2) 접수기간에는 기재사항을 수정할 수 있으나, 접수기간이 종료된 후에는 수정할 수 없습니다.(단, 가산점 적용대상은 필기시험 전일까지 수정 가능)
- 3) 응시표는 원서접수 기간에는 출력되지 않으며, 별도로 정한 기간에 원서접수센터에서 출력할 수 있습니다.
- 4) 작성 중인 지원서라 하더라도 제출완료하지 않아 접수번호를 부여받지 못하면 접수가 되지 않음을 유의하시기 바랍니다.

## 7. 가산점 적용

가. 가산점 적용 및 비율(필기시험 시행 전일까지 유효하게 등록된 경우에 한함)

구분	가산비율	세부내용
장애인	5%	· 「장애인복지법」상 등록된 장애인

나. 가산점 합산방법 및 유의사항

- 1) 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 사람에 한하여 가산점을 적용하며, 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 일정비율에 해당하는 점수를 가산합니다.
- 2) 가산점은 필기시험에만 적용합니다.
- 3) 가산특전을 받고자 하는 모든 응시자는 해당 요건을 갖추어 필기시험 시행전일까지 인터넷원서접수센터에 가산점 적용내용을 반드시 입력하여야 하며, 잘못 입력하여 발생하는 불이익은 응시자 본인의 귀책사유임을 알려드립니다.

## 8. 응시자 유의사항

- 가. 응시자는 응시표, 답안지, 시험일시 및 장소 공고 등에서 정한 응시자 유의사항을 준수하지 않을 경우에는 불이익을 받을 수 있습니다.
- 나. 응시자격과 관련된 증빙서류는 필기시험 합격자 발표일에 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.
- 다. 최종합격자로 결정되었다 하더라도 추후 응시자격 미충족 및 임용결격자로 확인될 경우에는 합격이 취소됩니다.
- 라. 최종합격자가 임용포기, 결격사유 발생 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.

- 마. 부정행위자 등에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정이 취소되고, 적발된 날로부터 5년간 경상북도에서 실시하는 공공기관 직원 채용시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.
- 바. 필기시험 문제와 정답은 공개하지 않습니다.
- 사. 문제책은 가져갈 수 없으며 시험종료 즉시 답안지와 함께 제출해야 합니다.
- 아. 시험일정 등은 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험실시일 7일전까지 경상북도문화재연구원(문화재단) 홈페이지에 공고하오니 수시로 확인하시기 바랍니다.
- 자. 기타 문의사항은 경북문화재단 업무담당(☎ 070-7113-9004 또는 9005)으로 문의하시기 바랍니다.

**참고**

**경북문화재단 직원 채용 직무기술서**

직무군	직무분야	임용예정직급(직류)	계약기간	선발예정인원
일반직	문화예술	7급	1년	10명

임용예정기관명	근무예정부서
경북문화재단	문화예술본부(문예진흥팀, 문화사업팀, 문예교육팀)

NCS분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	8. 문화예술 디자인	1. 문화예술	1. 문화예술경영	2. 문화예술행정
재단 주요기능 및 역할	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역 문화예술 진흥, 예산편성 및 집행, 경영목표 설정 및 재단운영</li> <li>○ 지역 문화유산의 보존육성, 조사, 전시, 박물관 운영</li> <li>○ 한복 섬유산업 활성화, 한복 관련 문화산업 콘텐츠발굴 및 확산</li> <li>○ 지역문화예술의 창작과 보급, 문화예술교육 및 활동 지원</li> </ul>			
전형방법	1단계 필기시험 → 2단계 서류전형 → 3단계 면접전형 → 신원조회 및 신체 검사 → 최종합격			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(기초역량)</b> 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식)</li> <li>○ <b>(직무역량)</b> 문화예술육성 기획 및 운영계획 수립, 예산편성 및 집행관리, 행정 문서 처리 및 관리, 문화예술 교육 사업 수행 등</li> </ul>			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화·예술기획 : 삶의 질적 가치 추구하고 예술가들의 지속적인 창작활동을 위한 문화예술작품 선정·실행, 사후관리</li> <li>○ 문화·예술행정 : 문화예술 진흥과 향유를 위해 기관과 시설에서 문화예술관련 법률에 근거하여 사업개발·평가·운영</li> <li>○ 문화예술교육 : 지역문화예술교육 기반 구축, 문화예술교육 지원 사업, 학교 예술 강사 지원 등</li> </ul>			
필요지식기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (문화기관 경영기획) 경영관련 정보수집 능력, 경영평가 등 보고서 작성 능력, 공공기관 경영과 관련된 법·제도의 변화에 대한 이해, 예산교부신청서 작성 및 예산관리시스템 처리능력, 공기업·준정부기관 예산편성 지침에 대한 이해, 커뮤니케이션 능력, 예산관리 기준에 근거한 예산·추산·집행·관리 능력</li> <li>○ (문화사업 기획) 공공예산에 대한 이해, 국내외 사례에 대한 이해, 기획능력, 모니터링 및 인터뷰 기술, 문화사업 관련 정책분석 능력, 문화사업 자원 분석 능력, 사업의 중장기 비전에 대한 이해, 섭외능력, 성과관리, 예술단체·예술가에 대한 지식, 이해관계자 갈등관리능력</li> <li>○ (지원사업 운영) 공공문서작성기법, 문서관리 프로세스에 대한 이해, 민간 단체 보조금 관리에 관한 규정 지식, 민원 대응능력, 벤치마킹 능력, 상황판단 및 대처 능력, 성과관리에 대한 이해, 자료정리 프로그램 활용 능력, 회계세무 기초 지식</li> </ul>			